

---

Aika 17.06.2025, klo 17:30 - 19:25

Paikka Kunnanvirasto, Lindinkuja 1

### Käsitellyt asiat

- § 42 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 43 Pöytäkirjan tarkastus
- § 44 Rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun toiminnan esittely
- § 45 Toimivallan siirtäminen viranhaltijalle / kaavalausunnot
- § 46 Lausunnon antaminen Sastamalan kaupungin rakennusjärjestyksestä
- § 47 Lausunnon antaminen rantaosayleiskaavan 1. vaihekaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta
- § 48 Lausunnon antaminen Tapolan tilojen jatkokäyttöön (922-413-2-239)
- § 49 Lausunnon antaminen alueellisen jätehuoltolautakunnan talousarvioesityksestä vuodelle 2026
- § 50 Vesihuoltolain mukainen vapautushakemus, kiinteistö Saarinen / 922-425-1-27
- § 51 Oikaisuvaatimus rakennus- ja ympäristölautakunnan päätöksestä 6.5.2025 § 36
- § 52 Tiedoksi merkittävät asiat

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Heikki Karjainen, puheenjohtaja  
Martti Lumia, 1. varapuheenjohtaja  
Laura Kekäläinen  
Onni Lounasranta  
Tommi Mertimo  
Eija Nurmi  
Emma Selin

## Muut saapuvilla olleet

Tarja Kujanpää, palvelusihteeri, sihteeri  
Olli Seppälä, rakennustarkastaja, esittelijä  
Suvi Kärmeniemi, ympäristötarkastaja  
Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö  
Harri Penttilä, kh:n puheenjohtaja § 42-50, poistui 19:06  
Mikko Ala-Orvola, kh:n edustaja

## Allekirjoitukset

Heikki Karjainen  
Puheenjohtaja

Tarja Kujanpää  
Sihteeri

## Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Laura Kekäläinen  
Pöytäkirjantarkastaja

Onni Lounasranta  
Pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon 23.6.2025.

---

**§ 42****Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokouskutsu on lähetetty rakennus- ja ympäristölautakunnan jäsenille ja julkaistu kunnan verkkosivuille 12.06.2025, lisäksi saapuvilla on enemmän kuin puolet lautakunnan jäsenistä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Olli Seppälä, rakennustarkastaja

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

**Päätös**

Todettiin kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

---

**§ 43****Pöytäkirjan tarkastus**

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka ovat seuraavana vuorossa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Olli Seppälä, rakennustarkastaja

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Laura Kekäläinen ja Onni Lounasranta.

**Päätös**

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Laura Kekäläinen ja Onni Lounasranta.

---

**§ 44****Rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun toiminnan esittely**

VES-2025-231

Valmistelija / lisätiedot:

Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö, roope.kyrkko@vesilahti.fi

Toimialajohtaja ja esittelijät esittelevät lautakunnalle teknisten palveluiden toimialaa, rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun toimintaa sekä rakennus- ja ympäristölautakunnan tehtäviä.

Esittely pitää sisällään mm.

- Organisaation esitleminen
- Talouden läpikäyminen
- Toimialan tehtävät
- Viranhaltijoiden tehtävät
- Lautakunnan tehtävät

**Ehdotus**

Esittelijä: Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö

Rakennus- ja ympäristölautakunta merkitsee esittelyn tiedoksi.

**Kokouskäsittely**

Tehtiin tekninen korjaus. Vaihdettiin esittelijätiedoista Roope Kyrkön tilalle Olli Seppälä.

**Päätös**

Päätösehdotus teknisellä korjauksella hyväksyttiin yksimielisesti.

---

**§ 45****Toimivallan siirtäminen viranhaltijalle / kaavalausunnot**

VESDno-2024-195

Valmistelija / lisätiedot:

Olli Seppälä, rakennustarkastaja, olli.seppala@vesilahti.fi

Vesilahden kunnan hallintosäännön (4 luku 7 §) mukaan rakennus- ja ympäristölautakunta toimii kunnan rakennusvalvontaviranomaisena. Hallintosäännön (4 luku 4 §) mukaan lautakunta voi siirtää toimivaltaansa edelleen alaiselleen viranhaltijalle.

Vesilahden kunnassa on vireillä olevia kaavahankkeita, joista on mahdollisesti tulossa rakennus- ja ympäristölautakunnalle osoitettuja lausuntopyyntöjä kesän 2025 aikana.

Rakennus- ja ympäristölautakunnan kokouksissa on kesäaikana tauko, joten kaavahankkeiden lausunnon antamisen toimivalta on syytä siirtää viranhaltijalle, jotta rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun näkemykset tulee kaavoissa huomioitua.

**Ehdotus**

Esittelijä: Olli Seppälä, rakennustarkastaja

Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää valtuuttaa rakennustarkastajan ja/tai ympäristötarkastajan antamaan lausunnot kaavahankkeisiin, joiden lausunnon antamisen määräaika on ennen seuraavaa kokousta.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Tiedoksi**

Kaavoituksen palvelusihteeri

---

**§ 46****Lausunnon antaminen Sastamalan kaupungin rakennusjärjestyksestä**

VESDno-2025-255

Valmistelija / lisätiedot:

Olli Seppälä, rakennustarkastaja, olli.seppala@vesilahti.fi

**Liitteet**

- 1 Sastamala RJ Luonnos 13.5.2025
- 2 Liitteet 1-5
- 3 Pöytäkirjanote §52

Sastamalan kaupungin ympäristölautakunta on 13.5.2025 § 52 päättänyt asettaa rakennusjärjestyksen luonnoksen julkisesti nähtäville ja pyytää siitä tarvittavat lausunnot. Rakennusjärjestyksen uudistaminen on käynnistetty 1.1.2025 voimaan tulleen rakentamislain edellyttämien muutosten johdosta.

Vesilahden kunnalta pyydetään lausuntoa rakennusjärjestyksen luonnoksesta 30.6.2025 mennessä.

Vesilahden kunnan 1.6.2025 voimaan tulleen hallintosäännön (4 luku, 7 §) mukaan rakennus- ja ympäristölautakunta antaa kunnan puolesta lausunnon naapurikuntien rakennusjärjestyksistä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Olli Seppälä, rakennustarkastaja

Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää, että sillä ei ole lausuttavaa Sastamalan kaupungin rakennusjärjestyksen luonnoksesta.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Tiedoksi**

Sastamalan kaupunki

---

**§ 47****Lausunnon antaminen rantaosayleiskaavan 1. vaihekaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta**

VESDno-2025-194

Valmistelija / lisätiedot:

Olli Seppälä, rakennustarkastaja, olli.seppala@vesilahti.fi

**Liitteet**

- 1 Lausuntopyyntö, Rantaosayleiskaavan 1.vaihekaava, OAS
- 2 Osallistumis- ja arviointisuunnitelma rantaosayleiskaavan 1.vaihekaava – korjattu 24.4.2025

Vesilahden kunnanhallitus päätti kuuluttaa vireille rantaosayleiskaavan 1. vaihekaavan ja hyväksyä sen osallistumis- ja arviointisuunnitelman kokouksessaan 12.5.2025 §:ssä 104. Aloitteen kaavan laatimiseksi on tehnyt Vesilahden kunnanhallitus. Vaihekaava koskee koko Vesilahden rantaosayleiskaavan aluetta.

Vaihekaavamuutoksen tavoite on sopeutua uuden rakentamislain ohjaukseen ja päivittää lain edellyttämät muutokset rantaosayleiskaavaan. Alueidenkäyttölain 36 §:n mukaan kunnan tulee huolehtia tarpeellisesta yleiskaavan laatimisesta ja sen pitämisestä ajan tasalla. Samalla selkeytetään kaavan merkitystä lisäämällä rakentamisen ohjausta suoraan kaavamääräyksissä.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) perustuu alueidenkäyttölain 63 §:ään. Sen mukaan kaavaa laadittaessa tulee riittävän aikaisessa vaiheessa laatia kaavan tarkoitukseen ja merkitykseen nähden tarpeellinen suunnitelma osallistumis- ja vuorovaikutusmenettelyistä sekä kaavan vaikutusten arvioinnista.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma on nähtävänä 22.5.2025 alkaen koko suunnittelutyön ajan kunnanvirastossa, osoitteessa Lindinkuja 1, 37470 Vesilahti sekä kunnan verkkosivulla.

Rakennus- ja ympäristölautakunnalta pyydetään lausuntoa osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta 22.6.2025 mennessä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Olli Seppälä, rakennustarkastaja

Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää antaa seuraavanlaisen lausunnon:

Rakennus- ja ympäristölautakunta pitää vaihekaavan tavoitetta positiivisena ja toteaa, että yleismääräysten päivittäminen vastaa rakentamislain aiheuttamaan muutostarpeeseen ja selkeyttää rakentamisen ohjausta rantaosayleiskaavan alueella.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa on asetettu tavoitteeksi saattaa kaavaehdotus hyväksyttäväksi keväällä 2026. Lautakunta toivoo, että vaihekaavan laajuus huomioiden yleismääräysten päivitys pyrittäisiin saamaan mahdollisuuksien mukaan valmiiksi asetettua aikataulua nopeammin vuoden 2025 aikana.



---

Rantaosayleiskaavan uudistamisen maisemavaikutukset ovat positiivisia, kun kaavoituksella pyritään pitämään maisema järveltä katsottuna puustoisena ja mahdollisimman luonnontilaisena. Rakentamisen ohjaus ranta-alueella vaikuttaa positiivisesti myös vesistöjen puhtauteen.

Kaavamuutos tukee muutoinkin ympäristön- ja luonnonsuojelua ranta-alueilla, kun rakennusten etäisyys rantaviivasta sekä rakentamaton, kasvipeitteinen suojavyöhyke määrätään riittäväksi. Rakennusten sijainnin lisäksi erittäin olennainen osa vesiensuojelua on riittävä jätevesien puhdistus. Ympäristönsuojelumääräyksissä on annettu ympäristönsuojelulakia täydentävät määräykset koskien kiinteistökohtaista jätevesien puhdistamista. Esimerkiksi rantavyöhykkeellä käymäläjätevedet tulee johtaa umpisäiliöön.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Tiedoksi**

-Khal, kaavoituksen palvelusihteeri

**§ 48****Lausunnon antaminen Tapolan tilojen jatkokäyttöön (922-413-2-239)**

VESDno-2025-165

Valmistelija / lisätiedot:

Olli Seppälä, rakennustarkastaja, olli.seppala@vesilahti.fi

**Liitteet**

- 1 Lausuntopyyntö
- Verkkojulkisuus rajoitettu
- 2 Tapola - ilmakeku

Vesilahden kunnan tekninen lautakunta on kokouksessaan 9.4.2025 § 31 käsitellyt kunnan omistaman kiinteistön 922-413-2-239 / Tapola jatkokäyttöä.

Lautakunta on päättänyt pyytää lausuntoja Tapolan rakennuksien jatkokäyttöön liittyen kunnan päätöksenteko- ja vaikuttamistoimielimiltä. Lausunto pyydetään vapaamuotoisena ja siinä toivotaan tarkasteltavan sekä kunnan oman toiminnan tarpeita, että mahdollisia muita ideoita tilojen jatkokäyttöön. Lisäksi pyydetään näkemyksiä siitä, tuleeko kyseiset rakennukset säilyttää kunnan omistuksessa, vai voidaanko niiden myyntiä harkita.

Lausuntoa pyydetään rakennus- ja ympäristölautakunnalta 20.6.2025 mennessä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Olli Seppälä, rakennustarkastaja

Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää antaa seuraavanlaisen lausunnon:

Rakennusvalvontaviranomaisen kannalta rakennusten jatkokäyttöä suunniteltaessa on olennaista huomioida rakennusten nykyinen käyttötarkoitus ja kaavassa alueelle osoitettu käyttötarkoitus. Mikäli rakennuksen tai sen osan käyttötarkoitusta muutetaan olennaisesti, muutos edellyttää rakentamislupaa. Alue on asemakaavassa osoitettu asuin-, liike- ja toimistorakennusten korttelialueeksi. Alueelle on mahdollista sijoittaa kaavamerkinnän sallimia toimintoja.

Kiinteistö sijoittuu yleiskaavassa alueelle, jonka ympäristö määrätään kaavassa säilytettäväksi. Kohde on määritelty inventoinnissa maakunnallisesti arvokkaaksi, suojelluksi kohteeksi. Suojelumääräyksen mukaan rakennusten korjaus- ja muutostöiden tulee olla sellaisia, että kohteen kulttuurihistorialliset arvot säilyvät. Uudisrakentaminen tulee sopeuttaa alueen maisemallisiin arvoihin ja rakennuksen purkamiseen tulee olla pakottava syy. Korjaus- ja muutostöitä suunniteltaessa on rakentamislupaa varten pyydettävä museoviranomaiselta lausunto.

Rakennuksiin mahdollisesti tehtävissä korjaus- ja muutostöissä tai käyttötarkoitusta muuttaessa on huomioitava käyttötarkoituksen asettamat olennaiset tekniset vaatimukset, jotka tulee täyttää. Kohteessa suoritettua kiinteistökatselmuksen perusteella rakennusten jatkokäyttö tai muuttaminen muuhun, asemakaavan sallimaan käyttöön vaatii mahdollisesti rakennusten laajamittaista korjaamista.

Rakentamislain 140 §:n mukaan rakennuksen omistajan on pidettävä rakennus ympäristöineen sellaisessa kunnossa, että se täyttää terveellisuuden, turvallisuuden ja käyttökelpoisuuden vaatimukset eikä aiheuta ympäristöhaittaa tai rumennaa ympäristöä. Lisäksi rakennus ja sen energiahuoltoon kuuluvat järjestelmät on pidettävä sellaisessa kunnossa, että ne rakennuksen rakennustapa huomioiden täyttävät energiatehokkuudelle asetetut vaatimukset. Rakennuksen kantavuuden kannalta keskeisten rakennusten kuntoa on myös velvollisuus seurata. Suojellun rakennuksen käytössä ja kunnossapidossa on lisäksi huomioitava suojelun aiheuttamat vaatimukset heikentämättä rakennuksen turvallisuuteen tai terveellisyteen liittyvää ylläpitoa.

Rakennuksen jatkokäyttö ja säilyttäminen kunnan omistuksessa tulee olla perusteltua siten, että rakennukselle on osoitettavissa sellaista käyttöä, joka on alueella mahdollista, jonka vaatimat korjaustyöt ovat suojelullisesti ja taloudellisesti mahdollisia ja rakennuksen kunnossapito täyttää lain asettamat vaatimukset.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Tiedoksi**

-Tekninen lautakunta

---

**§ 49****Lausunnon antaminen alueellisen jätehuoltolautakunnan talousarvioesityksestä vuodelle 2026**

VESDno-2025-209

Valmistelija / lisätiedot:

Suvi Kärmeniemi, ympäristötarkastaja, suvi.karmeniemi@vesilahti.fi

**Liitteet**

- 1 Liite 1 Jätela 20.5.2025 Jätehuoltolautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2026.pdf
- 2 Pöytäkirjan ote-Alueellinen jätehuoltolautakunta - 20.05.2025, klo 16\_00.pdf
- 3 Jätela 20.5.2025 Lausuntopyyntö talousarvioesityksestä

Alueellinen jätehuoltolautakunta on varannut yhteistoiminta-alueen kunnille mahdollisuuden jättää lausuntonsa jätehuoltoviranomaisen vuoden 2026 talousarvioesityksestä. Jätehuollon viranomaistehtäviä koskevan sopimuksen kohdan 8 mukaan talousarvion ja -suunnitelman valmistelussa on kunnille varattava tilaisuus esityksen tekemiseen toiminnan tavoitteista, suunnitelluista toimenpiteistä ja rahoituksesta. Lausunnon määräajaksi on asetettu 15.8.2025.

Jätehuoltoviranomaisen vuoden 2026 talousarvioksi esitetään 599 000 €, mikä on 9000 € korkeampi kuin vuoden 2025 talousarvio. Kustannusten nousu johtuu pääasiassa vuokratkustannusten noususta. Toimitilojen siirtyminen Tampereen uuteen kaupungintaloon vuoden 2026 aikana nostaa vuokratkuluja tämänhetkisten tietojen mukaan jopa 17 000 eurolla. Talousarvion laadinnassa on pyritty löytämään säästökohteita palvelujen ostoista, joihin käytettäviä kustannuksia esitetään vähennettäväksi 10 000 eurolla. Lisäksi henkilöstökuluissa on huomioitu kunta-alan sopimusneuvottelujen tulos, joka tuo vuosien 2025 ja 2026 aikana yleiskorotuksia henkilöstön palkkoihin.

Talousarvioon liittyy vielä paljon epävarmuuksia kehysneuvottelujen keskeneräisyyden ja Tampereen kaupungin talouden tasapainottamisohjelman vuoksi.

**Ehdotus**

Esittelijä: Olli Seppälä, rakennustarkastaja

Rakennus- ja ympäristölautakunta lausuu talousarvioesityksestä seuraavaa:

Säästökohteita etsiessä on kuitenkin pyrittävä säilyttämään palvelujen laatu. Talousarviossa ei ole eritelty, mistä palvelujen ostoista säästöjä haetaan. Mikäli säästöt kohdistuvat Vesilahden jäteasemaan, tulee harkita Lempäälän jäteaseman toiminta-aikojen laajentamista. Kuntalaisille oma jäteasema on tärkeä, vaikkakin toiminta-ajat ovat liian suppeat.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Tiedoksi**

Alueellinen jätehuoltolautakunta (kirjaamo@tampere.fi), kunnanhallitus

---

**§ 50****Vesihuoltolain mukainen vapautushakemus, kiinteistö Saarinen / 922-425-1-27**

VESDno-2025-2

Valmistelija / lisätiedot:

Suvi Kärmeniemi, ympäristötarkastaja, suvi.karmeniemi@vesilahti.fi

**Liitteet**

1 Päätosliite – julkinen

Kiinteistön omistaja hakee vesihuoltolain 11 § mukaista vapautusta liittämisvelvollisuudesta Vesilahden kunnan viemärlaitoksen jätevesiverkostoon ja vesijohtoverkostoon. Kiinteistö sijaitsee taajamassa vesihuoltolaitoksen vahvistetulla toiminta-alueella.

Vesihuoltolain 10 §:n mukaan taajamassa, vesihuoltolaitoksen toiminta-alueella sijaitseva kiinteistö on liitettävä laitoksen vesijohtoon ja jätevesiviemäriin. Liittämisvelvollisuus on pääsääntö, josta kunnan ympäristönsuojeluviranomainen voi vain poikkeustapauksessa vapauttaa vesihuoltolain 11 §:ssä säädetyin perustein.

Vapautusta perustellaan vesihuoltopalveluiden vähäisellä tarpeella. Kiinteistöä käytetään noin 4 kk vuodessa ja kiinteistöllä on käytössä kantovesi. Lisäksi porakaivo on asennettu kiinteistölle vuonna 2023.

**Ehdotus**

Esittelijä: Olli Seppälä, rakennustarkastaja

Vesilahden rakennus- ja ympäristölautakunta päättää liitteenä olevan päätöksen mukaisesti myöntää toistaiseksi olevan vapautuksen liittymisvelvollisuudesta kunnan vesijohto- ja viemäriverkostoon.

**Kokouskäsitely**

Tehtiin tekninen korjaus ja lisättiin toistaiseksi VOIMASSA

**Päätös**

Päätösehdotus teknisellä korjauksella hyväksyttiin yksimielisesti.

**Tiedoksi**

Hakija, Lempäälän Vesi Oy (sähköisesti), Pirkanmaan ja Etelä-Savon ELY-keskus (sähköisesti), PIRTEVA (sähköisesti)

---

**Rakennus- ja ympäristölautakunta, § 36, 06.05.2025**

**Rakennus- ja ympäristölautakunta, § 51, 17.06.2025**

**§ 51**

**Oikaisuvaatimus rakennus- ja ympäristölautakunnan päätöksestä 6.5.2025 § 36**

VESDno-2025-45

**Rakennus- ja ympäristölautakunta, 06.05.2025, § 36**

Valmistelijat / lisätiedot:

Olli Seppälä, rakennustarkastaja, olli.seppala@vesilahti.fi

Liitteet

1 Kunnossapitoavustukset 2025

Yksityistielain 84 §:n mukaan kunta päättää sen varoista yksityistien tienpitoon myönnettävistä avustuksista, avustuksen ehdoista ja käytön valvonnasta. Edellytyksenä avustuksen myöntämiselle tienpitoon on, että yksityistielle on perustettu tiekunta, jonka tiedot yksityistierekisterissä sekä tie- ja katuverkon tietojärjestelmässä ovat ajantasaiset.

Vesilahden kunnan 1.1.2025 voimaan tulleen hallintosäännön (4 luku, 7 §) mukaan rakennus- ja ympäristölautakunta päättää yksityistieavustusten jakamisesta ja jakoperusteista.

Vesilahden kunnan rakennus- ja ympäristölautakunta on 14.1.2025 § 5 päättänyt hyväksyä päivitetyt periaatteet, joiden mukaan yksityisteiden kunnossapitoavustukset haetaan ja jaetaan vuonna 2025. Yksityistieavustuksiin on vuoden 2025 talousarviossa varattu yhteensä 55000 euroa, josta 400 euroa on 1.10.2024 § 86 myönnettyä peruskorjausavustusta varten ja 54600 euroa kunnossapitoavustuksia varten.

Vuonna 2025 kunnossapitoavustusten hakuaika oli 12.2 - 17.3.2025, jonka aikana saapui 71 hakemusta. Hakuajan jälkeen on saapunut myöhässä kuusi hakemusta, joita ei käsitelty.

Avustuksiin varattu summa jaetaan hyväksytyjen periaatteiden mukaisesti avustuksen ehdot täyttävälle tiekunnille. Käsitellyistä hakemuksista 16 tiekuntaa ei täyttänyt avustuksen ehtoja, jolloin avustus jaetaan 55 tiekunnalle liitteenä olevan maksatustaulukon mukaisesti.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Seppälä, rakennustarkastaja

Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää myöntää vuoden 2025 yksityisteiden kunnossapitoavustukset liitteenä olevan maksatusluettelon mukaisesti.

Avustukset maksetaan tiekunnan ilmoittamalle tilille, kun päätös on saanut lainvoiman.

### **Kokouskäsitely**

1. Aura Elliott ilmoitti olevansa osallisuusjävi ja esteellinen asian käsittelyyn Hevoshaantien hakemuksen osalta. Esteellisyys todettiin hallintolain 28 §

perusteella. Eliott poistui kokouksesta kyseisen hakemuksen käsittelyn ajaksi. Hakemuksen käsittelyn ajan puheenjohtajana toimi Mikko Ala-Orvola. Todettiin, ettei Hevoshaantielle myönnetä avustusta, koska se ei täytä hakuehtoja.

2. Mikko Ala-Orvola ilmoitti olevansa osallisuusjäävi ja esteellinen useamman kohdan käsittelyyn ja jääväsi itsensä loppupykälän käsittelyn ajaksi. Myös Harri Penttilä ja Kristiina Pispala poistuivat osallisuusjääveinä kokouksesta loppupykälän käsittelyn ajaksi.

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

## Rakennus- ja ympäristölautakunta, 17.06.2025, § 51

Valmistelija / lisätiedot:

Olli Seppälä, rakennustarkastaja, olli.seppala@vesilahti.fi

### Liitteet

1 Oikaisuvaatimus 20250525

### Taustaa

Yksityistielain 84 §:n mukaan kunta päättää sen varoista yksityistien tienpitoon myönnettävistä avustuksista, avustuksen ehdoista ja käytön valvonnasta. Vesilahden kunnan hallintosäännön (4 luku, 7 §) mukaan rakennus- ja ympäristölautakunta päättää yksityistieavustusten jakamisesta ja jakoperusteista.

Rakennus- ja ympäristölautakunta on 14.1.2025 § 5 päättänyt hyväksyä päivitetyt yksityisteiden avustusperiaatteet. Periaatteisiin on lisätty muun muassa kunnossapitoavustusta koskeva edellytys, jonka mukaan avustus on enintään edellisvuoden tieyksikkömaksujen suuruinen. Lautakunta on samassa yhteydessä päättänyt, että avustukset haetaan vuonna 2025 uusien hyväksyttyjen periaatteiden mukaan. Päivitetyistä periaatteista on tiedotettu tiekuntia, jotka ovat aiempina vuosina hakeneet kunnan avustusta yksityistien kunnossapitoon. Päätökseen ei ole haettu muutosta ja se on tullut lainvoimaiseksi.

Vuoden 2025 kunnossapitoavustukset on kuulutettu haettavaksi 12.2.2025. Kuulutuksessa on myös tiedotettu, että kunnossapitoavustukset jaetaan uudistuneiden jakoperiaatteiden mukaan.

Rakennus- ja ympäristölautakunta on kokouksessaan 6.5.2025 § 36 päättänyt myöntää vuoden 2025 yksityisteiden kunnossapitoavustukset päätöksen liitteenä olleen maksatusluettelon mukaisesti. Avustusten jakamisessa on aiemman päätöksen mukaisesti noudatettu 14.1.2025 hyväksyttyjä periaatteita.

### Oikaisuvaatimus

Saastojärven yksityistien tiekunta on tehnyt oikaisuvaatimuksen rakennus- ja ympäristölautakunnan 6.5.2025 § 36 tekemästä päätöksestä. Oikaisuvaatimus on jätetty oikaisuvaatimusaikana 25.5.2025.

Oikaisuvaatimuksessa vaaditaan oikaisua lautakunnan tekemään päätökseen yksityisteiden kunnossapitoavustusten jakamisesta ja siinä todetaan seuraavat asiat:

- Yksityisteiden avustusperiaatteet on toimitettu tiekunnille / edustajille 22.01.2025. Rakennus- ja ympäristölautakunnan hyväksymät jakamisperiaatteet ovat päivältä 14.01.2025 joiden mukaan tiekunnille ei ole jäänyt mahdollisuutta muuttaa yksikkömaksujen keruutaan edellisenä vuonna suoritettun yksikkömaksun keruun osalta.
- Avustusta ei ole siten voinut hakea rakennus- ja ympäristölautakunnan päättämien periaatteiden mukaisesti. Avustuksen enimmäismääräksi on päätetty kunnossapitoavustuksen enimmäismäärä, joka on enintään edellisvuoden tieyksikkömaksujen suuruinen. Tiekunta ole voinut enää mitenkään vaikuttaa edellisen vuoden yksikkömaksujen keruuseen 2025 vuoden puolella.
- Myöskään tiekunnan talkootyön osuutta ei avustuksen jakoperusteissa ole huomioitu lainkaan, joka on monella tiekunnalla hyvin merkittävä sekä erittäin tärkeää tien kunnossapidon kannalta.
- Jakoavustusten periaatteet aiheuttavat näin päätettyinä kohtuuttoman yksikkömaksujen korotuksen pitkille läpiajettaville yksityisteille joissa on vähän vakiasutusta.

#### Päätöksen perusteet ja oikaisuvaatimuksen käsittely

Oikaisuvaatimus on tehty yksityisteiden kunnossapitoavustusten jakamista koskevasta rakennus- ja ympäristölautakunnan päätöksestä 6.5.2025 § 36. Oikaisuvaatimuksessa esitetyt asiat kuitenkin kohdistuvat yksityisteiden avustusperiaatteisiin, jotka on hyväksytty 14.1.2025 § 5 ja joita lautakunta on noudattanut päätöksessään avustusten jakamisesta. Avustusperiaatteisiin kohdistuvia vaatimuksia ei voida hyväksyä niiden nojalla tehtyä päätöstä koskevassa oikaisuvaatimuksessa.

Kunnalla on harkintavalta päättää myönnettävistä avustuksista yksityistien tienpitoon. Hallintosäännössä päättävältä yksityistieavustuksia koskevissa avustusperiaatteissa ja avustusten jakamisessa on rakennus- ja ympäristölautakunnalla.

Avustusperiaatteita koskeva päätös on ollut lainvoimainen ja sitä on noudatettu päätöksessä, josta oikaisuvaatimus on tehty. Näin ollen päätös on syntynyt laillisessa järjestyksessä. Avustusperiaatteiden päivittämistä koskevasta päätöksestä on myös tiedotettu kuntalain edellyttämällä tavalla tiekuntia, joihin päätös vaikuttaa.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Seppälä, rakennustarkastaja

Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää hylätä oikaisuvaatimuksen ja pitää päätöksensä 6.5.2025 § 36 voimassa sellaisenaan.

Pykälä tarkastetaan kokouksessa.

#### **Kokouskäsittely**

Harri Penttilä poistui kokouksesta ennen tämän pykälän käsittelyä.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pykälä tarkastettiin kokouksessa.



---

**Tiedoksi**

Oikaisuvaatimuksen tekijä

---

**§ 52****Tiedoksi merkittävät asiat**

## Liitteet

1 Lupapäätökset 5/2025

## Ympäristönsuojelu:

- KVVY 30.05.2025: Vesilahden kompostialueen vesistötarkkailuraportti vuodelta 2025
- Länsi- ja Sisä-Suomen AVI Päätös 4.6.2025: Valokuitukaapelin rakentaminen Naarvajärven alitse sekä valmistelulupa, Vesilahti
- Ympäristönsuojelun valvontaohjelman mukainen määräaikaistarkastus ympäristöluvitetussa kohteessa 27.05.2025: Muistio
- PIRELY 05.06.2025: Lausunto vesikasviniiton ja juurakoiden jyrsimisestä, Vesialueet 20-876-1-0 ja 922-876- 4-0
- PIRELY: Lausunnot vesistöalituksen luvanvaraisuudesta, 5 kpl
- Alueellinen jätehuoltolautakunta: Esitys kuntavastuullisten jätehuoltopalveluiden jätetaksaksi 1.10.2025 alkaen

## Rakennusvalvonta:

- Rakennustarkastajan viranhaltijapäätökset 5 / 2025

## Syksyn kokousaikataulu:

- Ti 12.08. klo 17.30
- Ti 09.09. klo 17.30
- Ti 07.10. klo 17.30
- Ti 11.11. klo 17.30
- Ti 02.12. klo 17.30

Rakennusvalvonta ja ympäristönsuojelu toivottavat lautakunnan jäsenille aurinkoista juhannusta ja rentoa kesää.

**Ehdotus**

Esittelijä: Olli Seppälä, rakennustarkastaja

Merkitään tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

---

**Hallintovalitus**

§50

**Hallintovalitus**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

**Valitusoikeus**

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

**Valitusaika**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Valitusviranomainen**

Valitusviranomainen, jolle valitus tehdään:

**Hämeenlinnan hallinto-oikeus**

Posti- ja käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Puhelin: 029 564 2200

Faksi: 029 564 2269

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>.

**Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimusten perustelut;

- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään: <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää:

### **Vesilahden kunnan kirjaamo**

Posti- ja käyntiosoite: Lindinkuja 1, 37470 Vesilahti

Sähköposti: vesilahdenkunta(a)vesilahti.fi

Puhelin: 03 5652 7500

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

---

**Kunnallisvalitus**

§51

**Kunnallisvalitusohje**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

**Valitusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen

**Valitusaika ja päätöksen tiedoksisaanti**

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

**Valituksen toimittaminen**

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä niin, että se ehtii perille viimeistään oikaisuvaatimusaajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Valituksen voi toimittaa myös sähköisesti tai faksilla.

Virka-aika klo 8.00 – 16.15.

**Valitusviranomais**

Valitusviranomais, jolle kunnallisvalitus tehdään:

**Hämeenlinnan hallinto-oikeus**

Posti- ja käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi

Puhelin: 029 56 42200

Faksi: 029 56 42269

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>.

**Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

**Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään: <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää

---

**Vesilahden kunnan kirjaamo**

Posti- ja käyntiosoite: Lindinkuja 1, 37470 Vesilahti

Puhelin: 03 5652 7500

Sähköposti: [vesilahdenkunta@vesilahti.fi](mailto:vesilahdenkunta@vesilahti.fi)

---

**Muutoksenhakukielto**

§42, §43, §44, §46, §47, §48, §49, §52

**Muutoksenhakukielto**

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta.

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136§)
- virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50§ 2 mom)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)



## Oikaisuvaatimus

§45

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksisaanti

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä niin, että se ehtii perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

#### Vesilahden rakennus- ja ympäristölautakunta

Posti- ja käyntiosoite: Lindinkuja 1, 37470 Vesilahti

Sähköpostiosoite: vesilahdenkunta(at)vesilahti.fi

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi

- 
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Myös sähköposti on ilmoitettava, jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköpostitse.